

Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID MARICELA , CRÚZ MEJÍA

Nit Emisor: 59077476

ASTRID MARICELA CRÚZ MEJÍA

COLONIA LA LADRILLERA, zona 2, ACATENANGO,
CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

20F9052D-EDE3-4C5B-917C-ABCFF4EE4A81

Serie: 20F9052D Número de DTE: 3991096411

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 17:40:35

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 17:40:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-313, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-205-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 20F9052D, número de DTE 3991096411 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Astrid Maricela Cruz Mejía, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-313 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-205-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de noviembre de 2025.

f. Astrid Maricela Cruz Mejia
DPI: 1876 39329 0411

Ing. f. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 95496

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762126905962	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 5:41 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 17:40:35		
Emisor:	59077476		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ASTRID MARICELA CRÚZ MEJÍA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	20F9052D-EDE3-4C5B-917C-ABCFF4EE4A81		
Serie:	20F9052D		
Número del DTE:	3991096411		
Acuse de recibido:	FCID202520251102T17:40:3606:0020F9052DEDE34C5B917CABCFF4EE4A81		
Fecha de la consulta:	02/11/2025 17:41:21		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 05:41:32 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	59077476
NOMBRE	ASTRID MARICELA, CRÚZ MEJÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-313
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-205-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Astrid Maricela Cruz Mejía
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé dando seguimiento de forma profesional a los grupos CADER en la elaboración y formulación de planificaciones y diagnósticos circunstanciales verificando las necesidades, para poder impartir temas en las capacitaciones según sus necesidades para fortalecer los conocimientos y ponerlos en práctica para el desarrollo en la agricultura familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé dando continuidad de forma profesional en la actualización de los planes municipales dirigidos a los CADER brindándoles asistencia técnica implementando tecnologías en la creación de huertos mejorando la seguridad alimentaria y nutricional en las comunidades del municipio de Acatenango, aplicando estrategias metodológicas.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en el seguimiento de forma técnica al tema de alimentación diversificada de aves de traspatio e impartiendo conocimientos para la aplicación y crianza de los mismos, otorgándole mejor calidad, nutrición y de beneficio para su consumo, dirigidos a las familias de los integrantes de los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento a los temas de ejecución de buenas prácticas agrícolas y el desarrollo de la siembra de variedad de cultivos para incluir a los grupos CADER y así obtener acceso a los mercados locales, mejorando su nivel económico y la seguridad alimentaria, en el municipio de Acatenango.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé de manera profesional en la implementación de huertos familiares, con módulos de aboneras orgánicas, esto con el fin de mejorar la seguridad alimentaria y nutricional, en diferentes grupos CADER de las comunidades del municipio de Acatenango.	100%	Finalizado
	Apoyé de forma profesional en seguimiento a los grupos CADER realizando capacitaciones en temas de la importancia como lo es la implementación de árboles frutales, así como el manejo de plagas, enfermedades y malezas, con el fin de ir diversificando los conocimientos de los grupos CADER.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones	Apoyé dando seguimiento en el manejo etológico de plagas, meliponicultura, y técnicas de conservación de suelo, sistemas agroforestales e informar sobre la importancia de	100%	Finalizado

gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	<p>dichos términos basados en el boletín informativo de la mesa técnica agroclimática mejorando de esta manera la seguridad alimentaria y nutricional en las familias de los integrantes de los grupos CADER del municipio de Acatenango.</p> <p>Apoyé y di seguimiento a las actividades contempladas en el manejo sanitario preventivo y curativo en bovinos, brindando de esta manera un aporte en la seguridad alimentaria y nutricional de los mismos en coordinación con los integrantes de la AMER de Acatenango.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuário Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	<p>Apoyé dando seguimiento de forma profesional a la celebración de los COAPEM celebrados de forma mensual, evaluando el acontecer del que hacer resultados y acciones de cada uno de los programas y proyectos integrantes, que participan y que están relacionados con la AMER siendo estas las actividades de importancia en la ejecución de las mismas con la población.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé profesionalmente dando seguimiento a las reuniones de COMUSAN en el municipio de Acatenango, en donde se desarrollaron temas relacionados en beneficio de los grupos participantes del municipio de Acatenango, en materia de seguridad alimentaria y nutricional.</p>	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	<p>Apoyé de manera profesional en la implementación de huertos escolares y familiares, este último en familias de niños con Desnutrición Aguda mejorando de esta manera la seguridad alimentaria y nutricional en las familias de los niños de las diferentes comunidades del municipio de Acatenango.</p>	100%	Finalizado

	Apoyé profesionalmente en la actividad de alimentación de aves de postura y pollos de engorde, con integrantes de los grupos CADER del municipio de Acatenango, con el fin de contribuir a una buena Seguridad Alimentaria y Nutricional.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé dando continuidad en el municipio de Acatenango con capacitaciones en la asistencia y monitoreo de reservorios para cosecha de aguas pluviales, como parte de los temas relacionados al que hacer del MAGA en las comunidades.	100%	Finalizado
	Apoyé dando seguimiento, de forma profesional en la elaboración y envío de planificaciones semanales, proyecciones e informes mensuales que son requeridos por la autoridad superior como parte del enlace para mantener la relación del que hacer en el municipio de Acatenango y la Sede Departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Astrid Maricela Cruz Mejía
DPI: 1876 39329 0411
Celular: 5539 1345

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


(f) Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 127029

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Ambiental

ASTRID MARICELA CRÚZ MEJÍA

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

8928

Fecha de colegiación: 10 de septiembre de 2021

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2026

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Chimaltenango, 03/11/2025 11:44:23 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Itaúdia, Morales** - Usuario: **chimaltenango**
Extendida en : **chimaltenango** - Ubicación : **22**

Ing. Amb. Carlos Ramiro Mazariegos Guerra
Secretario de Junta Directiva
2025 - 2027

